

จุลสาร หน่วยตรวจสอบภายใน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ฉบับที่ 2 เดือน มกราคม – มีนาคม 2561

สวัสดีค่ะ ท่านผู้อ่านทุกท่านกลับมาพบกันอีกครั้งกับจุลสารหน่วยตรวจสอบภายใน
ฉบับนี้มีเรื่องประชาสัมพันธ์ให้ทราบเกี่ยวกับ

“หน่วยตรวจสอบภายใน บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของหน่วยตรวจสอบภายใน”

“หน่วยตรวจสอบภายใน” ชื่อนี้ ใคร ๆ ก็ไม่ยากได้ยินหรือเข้าใจ

ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าบุคคลต่างๆ คิดจินตนาการไปตามที่เคยได้รับรู้หรือมีประสบการณ์เกี่ยวข้อง
เช่น เป็นหน่วยงานที่มุ่งคอยจับผิดบุคคลหรือหน่วยงานอื่น รวมทั้งมีการทำงานที่จำกัดเฉพาะ
ในด้านการตรวจสอบเกี่ยวกับการเงินและการบัญชีเท่านั้น แต่ในความเป็นจริง “การตรวจสอบภายใน”
มีความหมายและขอบเขตที่กว้างขวางเป็นอย่างมาก กล่าวคือ.....



การตรวจสอบภายใน หมายถึง กิจกรรมการให้หลักประกันอย่างเที่ยงธรรม และการให้คำปรึกษาอย่างเป็นอิสระ
มีการจัดตั้งหน่วยตรวจสอบภายในขึ้นเพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานขององค์กรให้ดีขึ้น นอกจากนี้ยังมีส่วน
ช่วยให้องค์กรบรรลุถึงเป้าหมายที่วางไว้ ด้วยการประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยง
การควบคุมและการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของหน่วยตรวจสอบภายใน

1. ตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้
ของข้อมูลและตัวเลขต่าง ๆ ด้วยเทคนิคและวิธี
การตรวจสอบที่ยอมรับโดยทั่วไป ปริมาณมาก
น้อยตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยคำนึง
ถึงประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน
และความสำคัญของเรื่องที่ตรวจสอบ รวมทั้ง
วิเคราะห์และประเมินผลการบริหารและ
การปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ

2. ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับ
การบริหารงบประมาณ การบริหารการเงิน
การบริหารพัสดุและทรัพย์สินรวมทั้ง
การบริหารด้านอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย
ให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ
ข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี
ตลอดจนตรวจสอบการดูแลรักษาทรัพย์สิน
และการใช้ทรัพยากรทุกประเภทว่าเป็นไป
โดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด

3. ประเมินผลการปฏิบัติงาน และเสนอแนะวิธีการหรือมาตรการในการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การปฏิบัติงานตาม (1) และ (2) เป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัดยิ่งขึ้น รวมทั้งเสนอแนะเพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหายหรือการทุจริตรั่วไหลเกี่ยวกับการเงินหรือทรัพย์สินต่าง ๆ ของทางราชการ



4. ติดตามผลการตรวจสอบ เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่ผู้บริหารของหน่วยรับตรวจ เพื่อให้การปรับปรุงแก้ไขของหน่วยรับตรวจถูกต้องตามที่ผู้ตรวจสอบภายในเสนอแนะ

5. ประสานงานกับผู้ตรวจสอบภายในระดับกระทรวง ในการประชุมร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับขอบเขตงาน แผนงานและผลการตรวจสอบ ข้อจำกัดและปัญหาต่าง ๆ ที่ตรวจพบรวมทั้งหารือเพื่อขอรับความเห็นและข้อเสนอแนะ วิธีการหรือมาตรการในการปรับปรุงแก้ไขร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ และประสานงานกับสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบมหาวิทยาลัยบรรลุเป้าหมายและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

6. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายในตามที่ได้รับมอบหมาย จากอธิการบดีนอกเหนือจากแผนการตรวจสอบประจำปี

"ท่านจะปลอดภัยและสบายใจ เมื่อพบกับการตรวจสอบภายใน"

You will happy with internal audit

อ้างอิง : <https://www.gotoknow.org/posts/17500>

“จุลสารหน่วยตรวจสอบภายใน” จัดทำขึ้นเพื่อเป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารบทความเชิงวิชาการและกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน



(ฉบับหน้าติดตามสารระนำรู้ของหน่วยตรวจสอบภายในกันใหม่ นะคะ)

หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
80 หมู่ 9 ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย 57100 โทรศัพท์ 053-776000 ต่อ 1840